

Утверждаю.
Директор МАОУ
Тангинская СОШ
Капустина Л.Н.



Приказ № 8 от «12» февраля 2016 г.

Положение

**О порядке и основаниях перевода, отчисления и
восстановления обучающихся
муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
Тангинская средняя
общеобразовательная школа
муниципального района
«Улётовский район» Забайкальского края.**

Рассмотрено и принято на педагогическом совете, протокол №4 от 02.02. 2016 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. ст.30, на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 15.12.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Устава МАОУ Тангинская СОШ.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся МАОУ Тангинская СОШ.

1.3. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора школы.

1.4. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок.

1.5. Используемые понятия:

перевод- переход обучаемых из класса в класс внутри школы или другое образовательное учреждение;

отчисление - выведение из состава обучаемых МАОУ Тангинская СОШ;

восстановление - включение в состав обучающихся МАОУ Тангинская СОШ.

2. Перевод учащихся

2.1. Перевод учащихся в общеобразовательном учреждении осуществляется:

- по итогам учебного года, в связи с освоением в полном объеме программы текущего учебного года;

- при смене в пределах образовательного учреждения формы обучения (на заочную, на очно-заочную);

- при переходе из одного класса в параллели в другой, в том числе с профильным обучением;

- при переходе по состоянию здоровья на домашнее обучение;

- при переходе на адаптированную программу обучения для учащихся с ОВЗ;

- других случаях, не учтенных в перечне оснований для перевода.

2.2. Учащиеся учреждения, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и освоившие в полном объеме образовательные программы текущего учебного года, по решению педагогического совета Учреждения переводятся в следующий класс.

2.3. Учащиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение первой четверти следующего учебного года. Учреждение создает условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает

контроль своевременности ее ликвидации. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося несут ответственность за своевременное устранение академической задолженности, обязаны создать условия для подготовки по данному предмету и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации.

2.4. Учащиеся на ступенях начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

2.5. При смене формы обучения перевод учащегося осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), с обоснованием причин перевода или по заявлению учащегося достигшего возраста 14 лет с согласия родителей (законных представителей). Перевод обучающегося для получения образования по другой форме обучения осуществляется в порядке, установленном законодательством об образовании.

2.6. Перевод учащегося из одного класса в параллели в другой, осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), с обоснованием причин перевода или заявлению учащегося, достигшего возраста 14 лет с согласия родителей (законных представителей), при условии совпадения учебных программ по предметам учебного плана.

2.7. По заявлению родителей (законных представителей) учащийся может быть переведен из профильного класса с углублённым изучением отдельных предметов в общеобразовательный класс школы на любом году обучения.

2.8. Учащиеся, не успевающие по программам углубленного изучения предмета (предметов), по решению педагогического совета школы могут быть аттестованы по программам общеобразовательного класса и переведены в общеобразовательный класс с согласия родителей (законных представителей).

2.9. Перевод обучающегося из общеобразовательного класса в профильный класс с углубленным изучением отдельных предметов осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) при условии соответствия уровня знаний учащегося требованиям учебных программ углубления и наличия вакантных мест в классе.

2.10. Перевод учащегося по состоянию здоровья на домашнее обучение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), наличия

заключения ВК и ПМПК.

2.11. Перевод учащегося на адаптированную программу обучения для детей с ОВЗ осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), наличия заключения ВК и ПМПК.

2.12. Перевод учащихся по основаниям, изложенным в пунктах 2.1.–2.11 производится на основании приказа директора образовательного учреждения без фиксации в алфавитной книге.

2.13. Перевод обучающегося из одного учебного заведения в другое осуществляется на основании Положения о порядке приёма граждан в МАОУ Тангинская СОШ.

3. Отчисление учащихся

3.1. Отчисление учащегося из Учреждения может осуществляться в следующих случаях:

3.1.1. при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья учащегося, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении;

3.1.2. по заявлению родителей (законных представителей) в связи со сменой места жительства;

3.1.3. по заявлению родителей (законных представителей) в связи со сменой образовательного учреждения;

3.1.4. при завершении образования в связи с освоением основной образовательной программы основного общего или среднего общего образования, реализуемых в Учреждении с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;

3.1.5. не допущенные к государственной (итоговой) аттестации или не прошедшие государственную (итоговую) аттестацию и получившие справку установленного образца об обучении в Учреждении;

3.1.6. в связи с выбором семейной формы обучения вне образовательного учреждения;

3.1.7. за неоднократное совершение дисциплинарного проступка, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата.

3.1.8. по обстоятельствам, не зависящим от воли законных представителей учащегося и образовательного учреждения, в том числе в случае ликвидации образовательного учреждения.

3.2. Отчисление учащегося из Учреждения может осуществляться за неоднократное совершение дисциплинарного проступка, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное

влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

3.3. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним, обучающимся общего образования в иных формах.

3.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.6. Отчисление учащегося в связи с переходом на семейную форму обучения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), с обоснованием причин перевода, или по заявлению учащегося достигшего возраста 14 лет с согласия родителей (законных представителей). Перевод обучающегося для получения образования по семейной форме обучения осуществляется в порядке, установленном законодательством об образовании. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе администрации во время их болезни, каникул.

3.7. Решение об отчислении обучающегося из МАОУ Тангинская СОШ принимается Педагогическим советом, оформляется приказом директора с фиксацией в алфавитной книге.

3.8. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося и иные заинтересованные лица информируются об отчислении в трехдневный срок.

3.9. Личное дело отчисленного хранится в архиве школы.

4. Восстановление учащихся

4.1. Настоящий раздел регулирует порядок восстановления учащихся в МАОУ Тангинская СОШ.

4.2. Право на восстановление в МАОУ Тангинская СОШ имеют учащиеся,

отчисленные из Учреждения по основаниям, указанным в разделе 3 настоящего Положения, за исключением оснований, указанных в п. 3.1. в п.п. 3.1.4., 3.1.5., 3.1.7.

4.3. Восстановление в Учреждение, если несовершеннолетний не продолжал обучение после отчисления из образовательного учреждения, осуществляется на тот же уровень обучения, с которого был отчислен учащийся и по той же программе.

4.4. Восстановление обучающихся в образовательное учреждение производится только при наличии вакантных мест в образовательном учреждении.

4.5. Родители (законные представители) учащегося, желающего восстановиться в МАОУ Тангинская СОШ, подают заявление о восстановлении.

4.6. Решение о восстановлении в Учреждение рассматривается и принимается Педагогическим советом МАОУ Тангинская СОШ и оформляется приказом директора.

При восстановлении обучающегося директор устанавливает порядок и сроки ликвидации задолженности или расхождений в учебных планах и программах образовательного учреждения